

公文写作中成果措施 经验类单字标题合集



云公文学堂



帮你写公文



办公室工作

（说明：本合集内容除原创外，全部整理自各级政府网站、各专业领域媒体、杂志、图书等，已经编辑甄别筛选修改，均可复制粘贴，绝对保证质量。请大家在学习参考过程中严禁 抄袭，严禁上传网络 或者用于商业用途，违者必究）

（一）成果类“一个字”标题

稳、进、新、好

从主要指标看，“稳”的态势在持续；

从经济结构看，“进”的力度在加大；从发展动能看，“新”的动能在成长；

从发展质量看，“好”的因素在累积。

学、做、改、严、实

“学”的基础更加牢固；

“做”的标尺鲜明确立；

“改”的成效充分体现；

“严”的常态基本形成；

“实”的导向全面树立。

深、广、准、诚、真、实

学习教育“深”，征求意见“广”；

对照检查“准”，开展批评“诚”；

整改落实“真”，建章立制“实”。

电、钙、油

思想上充了“电”；

精神上补了“钙”；

工作上加了“油”。

（二）措施类“一个字”标题

严、实、快、勤

工作作风要突出一个“严”字；

工作措施要突出一个“实”字；

工作节奏要突出一个“快”字；

工作状态要突出一个“勤”字。

统、融、新、深

在“统”字上下功夫，

在“融”字上做文章，

在“新”字上求突破，

在“深”字上见实效。

学、做、改、领、常、促

用好用活“学”字诀，在夯实真学真懂这个基础上不动摇；

用好用活“做”字诀，在抓住笃行求实这个关键上不懈怠；

用好用活“改”字诀，在掌握即知即改这个方法上不打折；

用好用活“领”字诀，在强化以上率下牵引上不落空；

用好用活“常”字诀，在扭住支部建设这个重点上不放松；

用好用活“促”字诀，在聚焦担当作为这个标杆上不停步；

用好用活“担”字诀，在强化组织领导这个保障上不松劲。

细、小、实

落在“细”上，坚持细处着眼、润物无声；

落在“小”上，注重小处着手、以小见大；

落在“实”上，倡导实处着力、知行合一。

爱、正、细、实、合

在思想感情上，要体现一个“爱”字；

在自身形象上，要树立一个“正”字；

在工作方法上，要突出一个“细”字；
在工作作风上，要坚持一个“实”字；
在领导力量上，要形成一个“合”字。

实、民、公

一个“实”字抓到底；
一个“民”字挂心头；
一个“公”字贯始终。

法、干、好

为官要善为，“法”字当头做功课；
为官要敢为，“干”字为要抓效率；
为官要有为，“好”字为纲惠民生。

（三）经验类“一个字”标题

严、学、干、廉、贤、实

“严”字当头，作风建设是永恒课题；
“学”字为先，勤奋学习是成事之基；
“干”字为重，干事创业是人生追求；
“廉”字为荣，清正为官是最高操守；

“贤”字为尺，公道用人是重要职责；

“实”字为要，取得实效是衡量标准。